

§1 [Interpretacja]

1. O ile, co innego nie wynika z kontekstu, terminy wyróżnione wielkimi literami w tekście Regulaminu mają znaczenie nadane im zgodnie z treścią §2.
2. Wezyr Holiday Service sp. z o.o. Określa niniejszym regulaminem(zwanym dalej „**Regulaminem**”) zasady doboru i pośrednictwa w rezerwacjach lub zakupie elementów podróży za pomocą serwisu internetowego dostępnego na stronach <http://booking.wezyrholidays.pl/>, <http://agencybooking.wezyrholidays.pl/>.

§2 [Definicje]

1. **Biuro Obsługi Klienta (BOK)** - zespół konsultantów Operatora świadczący usługę starannego działania polegającą na udostępnianiu Użytkownikom Serwisu Internetowego i obsługiwaniu zapytań o rezerwację usług przekazywanych Dostawcom za pośrednictwem Serwisu Internetowego. W zakresie wyboru i formalności związanych z rezerwacją usług Dostawców (zwane też w treściach serwisu internetowego Centrum Rezerwacji). Dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta: Wezyr Holiday Service sp. z o.o. Centrum Rezerwacji <http://booking.wezyrholidays.pl/>, <http://agencybooking.wezyrholidays.pl/>. ul. Postępu 17 B, 02-676 Warszawa, telefony: +48 22 5566098 email: przeloty@wezyrholidays.pl, hotele@wezyrholidays.pl, transfery@wezyrholidays.pl.
2. **Dostawca** - podmiot trzeci świadczący wybraną w procesie wyszukania usługę. W szczególności jest to każdy przewoźnik lotniczy uprawniony do wykonywania przewozów lotniczych, który przewozi pasażera lub jego bagaż na podstawie biletu lotniczego, a którego oznaczenie linii lotniczej (Kod Linii IATA) znajduje się na bilecie lotniczym lub na bilecie dodatkowym lub przedsiębiorstwo świadczące usługi Noclegowe lub usługi transportowej.
3. **Godziny Pracy BOK** - Czas, w którym konsultanci BOK świadczą usługę w zakresie wyboru i formalności związanych z rezerwacją usług Dostawców. Konsultanci są dostępni do dyspozycji Użytkowników: od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 9:00 do 21:00.
4. **IATA** - Międzynarodowe Zrzeszenie Przewoźników Powietrznych (ang. International Air Transport Association = IATA) - światowa organizacja handlowa z siedzibą w Montrealu i Genewie (Szwajcaria) skupiająca przewoźników lotniczych. Celem IATA jest ustalanie ogólnych norm obowiązujących w cywilnym transporcie lotniczym, opracowywanie i rozwój infrastruktury, produktów i programów umożliwiających towarzystwom lotniczym oraz agentom IATA świadczenie usług o najwyższej jakości.
5. **Kod Linii IATA** - dwuznakowy kod alfanumeryczny przypisany przez IATA poszczególnym liniom lotniczym (ang. Airline Designator Code).
6. **Operator** - przedsiębiorca obsługujący Serwis Internetowy i wystawiający dokumenty upoważniające do skorzystania z usług Dostawców. Operator świadczy usługę starannego działania polegającą na udostępnianiu Użytkownikom Serwisu Internetowego i obsługiwaniu zapytań o rezerwację usług przekazywanych Dostawcom za pośrednictwem Serwisu Internetowego.
7. **Płatność Online** - płatność za pomocą sieci internet, zainicjowana bezpośrednio w Systemie Rezerwacji w procesie składania Zamówienia, na bieżąco (w trakcie trwania połączenia). Płatność online jest realizowana za pośrednictwem systemów Dostawców zewnętrznych specjalizujących się w obsłudze płatności elektronicznych, których zadaniem jest inicjacja procesu płatności w systemie informatycznym banku lub operatora karty płatniczej Użytkownika, weryfikacja realizacji płatności i przesłanie jej potwierdzenia lub odrzucenia do Systemu Rezerwacji. Opłata za płatność Online jest bezzwrotna.
8. **Podróżny** - osoba korzystająca z usługi Dostawcy na podstawie dokumentu uprawniającego do skorzystania z usługi wystawionego przez Operatora. Dane Podróżnych określa Użytkownik w Zamówieniu.
9. **Serwis Internetowy** - grupa powiązanych ze sobą w celu rozszerzenia funkcjonalności, stron internetowych udostępnionych w internecie pod adresami <http://booking.wezyrholidays.pl/>, <http://agencybooking.wezyrholidays.pl/>. Strony internetowe mogą zawierać treści informacyjne, formularze, przyciski i aplikacje. Serwis Internetowy może zapamiętywać informacje pochodzące z przeglądarki internetowej w celu dostosowania treści do preferencji i upodobań jej użytkownika, w tym w sposób określony w Polityce Plików Cookies.
10. **System Rezerwacji** - internetowy system wyszukiwania: połączeń lotniczych, Miejsc Noclegowych oraz Transfer z kierowcą z i na lotnisko udostępniony Użytkownikowi w Serwisie Internetowym umożliwiający wyszukanie usług Dostawców o zadanych parametrach i w żądanych terminach oraz ustalenie ich kosztu w momencie wykonania wyszukiwania. Głównym zadaniem Systemu Rezerwacji jest umożliwienie Użytkownikowi porównania propozycji usług pochodzących od wielu różnych Dostawców. System Rezerwacji w celu wyświetlenia Użytkownikowi propozycji usług wysyła zapytanie do globalnych systemów rezerwacyjnych Dostawców, które obsługują rezerwację tych samych usług dla wielu odbiorców na świecie jednocześnie. W każdej chwili może się zdarzyć,

że propozycja wyświetlona Użytkownikowi została właśnie sprzedana innemu odbiorcy. Dla wygody Użytkownika System Rezerwacji może w takiej sytuacji przedstawić inną propozycję, prosząc Użytkownika o akceptację zmiany ceny. Użytkownik za pomocą Systemu Rezerwacji może również: przesłać zgłoszenie do Biura Obsługi Klienta, przesłać zapytanie o rezerwację wyszukanych usług zewnętrznych Dostawców i dokonać płatności.

11. **Termin Wykupu** - ostateczny termin (data i godzina), do którego można wystawić dokument potwierdzający prawo do skorzystania z usługi Dostawcy. Dostawca lub Operator działający w imieniu i na rzecz Dostawcy musi otrzymać pełną Zapłatę w cenie określonej w Zgłoszeniu przed upływem Terminu Wykupu.
12. **Użytkownik** - osoba uzyskująca dostęp do Serwisu Internetowego przez Internet i za pomocą przeglądarki internetowej.
13. **Voucher** - dokument elektroniczny uprawniający do skorzystania z usługi Dostawcy, przesyłany do Użytkownika drogą elektroniczną. Voucher jest dokumentem, który należy okazać Dostawcy. Voucher wskazuje czy usługa nim objęta została już opłacona, czy należy ją opłacić w miejscu wykonywania usługi. Jeżeli opłata lub jej część jest należna w miejscu wykonywania usługi, Voucher jest dokumentem uprawniającym do skorzystania z usługi Dostawcy pod warunkiem dokonania ostatecznego rozliczenia z Dostawcą w miejscu wykonywania usługi.
14. **Zamówienie** - ogół danych Użytkownika zawartych w paszporcie lub dowodzie osobistym (Strefa Schengen), niezbędnych do zarezerwowania usług Dostawców, przesłany przez Użytkownika do Operatora przez System Rezerwacji w celu rezerwacji wybranych przez Użytkownika Usług na podstawie propozycji przedstawionych w Systemie Rezerwacji.
15. **Zapłata** - opłata za wszystkie usługi przesłane przez Użytkownika w Zamówieniu i zestawione w Zgłoszeniu.
16. **Zasady i Warunki Uczestnictwa** – indywidualnie określone przez Dostawcę zasady i warunki korzystania z usług przez niego świadczonych, dostępne bezpośrednio u poszczególnych Dostawców.
17. **Zgłoszenie** - posiadająca unikalny numer, sprawa tworzona w Systemie Rezerwacji na podstawie Zamówienia.

§3 [Postanowienia ogólne]

1. Operatorem Serwisu Internetowego jest Wezyr Holiday Service sp. z o.o. Siedzibą w Warszawie, pod adresem przy ul. Postępu 17 B, 02-676 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000042618, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000.000,00 zł (słownie: dwadzieścia milionów złotych), posiadająca NIP: 5252140453.
2. Regulamin jest udostępniony Użytkownikowi w Serwisie Internetowym.
3. Użytkownikowi Serwisu Internetowego przysługuje nieograniczone prawo do pozyskania, odtwarzania, kopiowania i innego utrwalania Regulaminu, z wyłączeniem możliwości komercyjnego jego wykorzystania w innych serwisach internetowych.
4. Warunkiem niezbędnym do korzystania z Serwisu Internetowego jest akceptacja wszystkich postanowień zawartych w treści Regulaminu.
5. Warunki Regulaminu obowiązują również wtedy, gdy Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu Internetowego przez strony internetowe podmiotów trzecich. Operator nie odpowiada za treści zawarte na stronach internetowych podmiotów trzecich.
6. Użytkownik przesyłając do Operatora Zamówienie i zlecenie zakupu usług Dostawców musi potwierdzić, że rozumie i akceptuje postanowienia Regulaminu. W Systemie Rezerwacji wymagane jest złożenie oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji postanowień Regulaminu, przez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru opcji.
7. Rozpoczęcie świadczenia usługi pośrednictwa w zakresie rezerwacji i zakupu usług następuje w momencie przesłania Zamówienia i zlecenia zakupu usług Dostawców, poprzez kliknięcie przycisku ZAREZERWUJ.

§4 [Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez System Rezerwacji]

1. Wyszukanie połączeń lotniczych na podanej przez Użytkownika trasie, w wybranych datach i dla określonej liczby i przedziałów wiekowych osób. Przedstawienie propozycji połączeń wraz z ich cenami.
2. Wyszukanie dostępnych Miejsc Noclegowych w podanej przez Użytkownika lokalizacji, w wybranych datach i dla określonej liczby i przedziałów wiekowych osób. Przedstawienie propozycji Miejsc Noclegowych wraz z ich cenami.
3. Wyszukanie dostępnych Transferów w podanej przez Użytkownika lokalizacji, w wybranych datach i dla określonej liczby i przedziałów wiekowych osób. Przedstawienie propozycji Transferów wraz z ich cenami.
4. Ceny połączeń lotniczych, Miejsc Noclegowych, Transferów opisane w § 4 ust. 1, 2, 3 są aktualne tylko w momencie uruchomienia przez Użytkownika wyszukiwania.

5. Weryfikacja dostępności usług w przesłanym Zamówieniu. Rozpoczęcie świadczenia usługi pośrednictwa w rezerwacjach lub zakupie elementów podróży i utworzenie Zgłoszenia na podstawie przesłanego przez Użytkownika Zamówienia. Nadanie unikalnego numeru dla Zgłoszenia.
6. Dokonanie zapłaty na poczet Zamówienia.
7. Wystawienie i przesłanie przez Biuro Obsługi Klienta dokumentów uprawniających do skorzystania z usług Dostawców na adres e-mail Użytkownika.
8. Rezerwacja i zakup każdej usługi przesłanej w ramach Zamówienia jest odrębną transakcją, dla której każdy z Dostawców określa odrębne Zasady i Warunki Uczestnictwa. Szczegółowe warunki rezerwacji, zakupu i reklamacji poszczególnych grup opisano w następujących załącznikach, które stanowią integralną część Regulaminu:
 - a. Załącznik nr 1a: Warunki rezerwacji połączenia lotniczego i zakupu elektronicznego biletu lotniczego w Systemie Rezerwacji.
 - b. Załącznik nr 1b: Warunki rezerwacji i zakupu Miejsc Noclegowych w Systemie Rezerwacji.
 - c. Załącznik nr 1c: Warunki rezerwacji i zakupu Transferu w Systemie Rezerwacji.

§5 [Ogólne warunki świadczenia usług drogą elektroniczną przez System Rezerwacji]

1. Każdy Użytkownik z chwilą podjęcia czynności zmierzających do skorzystania z Systemu Rezerwacji, zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu. Akceptacja jego warunków stanowi wiążącą zgodę Użytkownika na świadczenie mu usługi przez Operatora na zasadach w nim przewidzianych.
2. Aby uzyskać dostęp do usług świadczonych przez Operatora drogą elektroniczną Użytkownik nie musi posiadać profilu osobistego w Systemie Rezerwacji. Użytkownik może uzyskać dostęp do specjalnych warunków świadczenia usług drogą elektroniczną po utworzeniu profilu osobistego w Systemie Rezerwacji.
3. Warunki korzystania z profilu osobistego, o którym mowa w ust. 2:
 - a. Utworzenie profilu osobistego jest bezpłatne.
 - b. Dane Użytkownika zakładającego profil osobisty nie są przekazywane do osób trzecich bez wyraźnego polecenia Użytkownika.
 - c. W każdym czasie dane osobowe, które są przetwarzane przez Operatora, mogą zostać poprawione lub usunięte na żądanie Użytkownika.
 - d. Użytkownik ma obowiązek zachowania danych dostępu do profilu (loginu i hasła) tylko dla swojej informacji.
 - e. Użytkownikowi nie wolno udostępniać profilu ani danych dostępu do niego osobom trzecim.
4. Operator umożliwia Użytkownikowi otrzymywanie informacji o aktualnych promocjach, wskazówkach na temat miejsc i regionów podróży oraz informacji na temat Operatora, Dostawców i innych partnerów handlowych za pomocą wiadomości e-mail.
5. Użytkownik może w każdym momencie zrezygnować z otrzymywania informacji w ramach subskrypcji przez przesłanie wiadomości e-mail z żądaniem zaprzestania wysyłania określonych informacji do Biura Obsługi Klienta.

§6 [Warunki korzystania i odpowiedzialności Użytkownika za korzystanie z Systemu Rezerwacji]

1. Warunkiem niezbędnym do korzystania z Systemu Rezerwacji, jest ukończenie przez Użytkownika 18 lat oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Użytkownik potwierdza, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych, zaś akceptując Regulamin przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność finansową za korzystanie z Systemu Rezerwacji.
3. Użytkownik nie ma prawa do przesłania zgłoszeń do Biura Obsługi Klienta, dokonywania w jakiegokolwiek formie zapytań o rezerwację lub przesyłania Zamówienia przy wykorzystaniu do tego fałszywych danych lub danych innej osoby. Dotyczy to także dokonywania płatności na poczet usług zawartych w Zamówieniu, w szczególności posługiwania się do tego fałszywą bądź cudzą kartą kredytową bez uzyskania uprzedniej zgody jej właściciela. Każde nieuprawnione działanie tego rodzaju będzie zgłaszane odpowiednim organom ścigania.
4. Podanie adresu e-mail Użytkownika jest warunkiem koniecznym do przesłania potwierdzenia Zgłoszenia oraz do dalszego kontaktu w celu jego realizacji.
5. Użytkownik przekazując Operatorowi dane elektronicznego instrumentu płatniczego (karty płatniczej), w celu realizacji Zamówienia upoważnia go jednocześnie do rezerwacji i zakupu usług u Dostawców z użyciem danych tego instrumentu oraz wystawienia wszystkich dokumentów upoważniających do skorzystania z usług Dostawców.

§7 [Ograniczenie odpowiedzialności Operatora]

1. Operator nie gwarantuje, że zaraz po wyszukaniu przez Użytkownika i wyświetleniu propozycji usług nie pojawią się w Systemie Rezerwacji lub w innych systemach rezerwacyjnych, z których System Rezerwacji korzysta, inne (różne od wyświetlonych) propozycje usług Dostawców.
2. Wyświetlenie wyniku wyszukiwania, o ile nie zostanie niezwłocznie potwierdzone przesłaniem Zamówienia zgodnie zobowiązującymi procedurami w sprawnym i poprawnie działającym Systemie Rezerwacji, nie stwarza roszczenia o zawarcie umowy.
3. Operator świadczy usługę starannego działania polegającą na udostępnianiu Użytkownikom Systemu Rezerwacji i obsługiwaniu Zgłoszeń przekazywanych za jego pośrednictwem. W wyniku Zgłoszenia mogą powstać odpowiednie, zgodne z Zamówieniem, rezerwacje w systemach Dostawców. Operator wystawia dokumenty upoważniające do skorzystania z usług Dostawców na podstawie i zasadach zawartych odrębnie umów agencyjnych. Zalecamy Użytkownikom Systemu Rezerwacji uważne czytanie udostępnionych w Systemie Rezerwacji Zasad i Warunków Uczestnictwa Dostawców usług (linii lotniczych, Miejsc Noclegowych, Transferu)
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności za:
 - a. Przerwy lub zakłócenia w działaniu sieci Internet,
 - b. Nieprawidłowe wprowadzenie przez Użytkownika danych do formularzy w Zamówieniu,
 - c. Działania, zaniechanie lub nienależyte wykonanie usług przez Dostawców, w tym za zmiany bądź anulowanie rezerwacji,
 - d. Dokonany przez Użytkownika wybór taryfy, jak również za spełnienie przez niego warunków do skorzystania z wybranej taryfy, w tym spełnienia warunków formalnych, paszportowych, wizowych, zdrowotnych celem odbycia podróży.
 - e. Informacje o usługach przekazaną przez Dostawcę. Operator podejmuje wszystkie uzasadnione środki celem zapewnienia, że informacje znajdujące się w Systemie Rezerwacyjnym są prawidłowe, Jednakże Operator nie gwarantuje i nie ponosi odpowiedzialności za informacje wprowadzone do Systemu Rezerwacyjnego przez Dostawców. Operator nie będzie ponosił odpowiedzialności z tego tytułu.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe po stronie korzystających z usług Operatora bądź Dostawców, wynikające z wystąpienia siły wyższej, a także z przyczyn niezależnych od Operatora, do których w szczególności zaliczyć należy zawieszenie działalności Dostawcy, strajki pracowników linii lotniczych, pracowników portów lotniczych, pracowników Miejsc Noclegowych itp., czy też odwołanie przelotu lub zamiana przez Dostawcę Miejsca Noclegowego na inny w niepogorszonej standardzie.
6. Operator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie komputera, systemu operacyjnego lub przeglądarki Użytkownika, w tym w szczególności wszelkich rozszerzeń, dodatków i programów zainstalowanych w systemie operacyjnym lub przeglądarce Użytkownika.
7. Operator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu poniesionych przez Użytkownika strat związanych z korzystaniem z Serwisu Internetowego w sytuacji, gdy Użytkownik korzystał ze sprzętu komputerowego lub oprogramowania, który nie spełniał wymagań.
8. Warunkiem technicznym korzystania przez Użytkownika z usług świadczonych przez Operatora za pośrednictwem poczty elektronicznej jest posiadanie przez Użytkownika konta poczty elektronicznej, za pomocą, którego można odbierać i wysyłać wiadomości poczty elektronicznej.
9. Podróżny ponosi odpowiedzialność za swoje zachowanie w przypadku nieprawidłowego zachowania, wandalizmu lub wykroczeń. W tym przypadku Dostawcy usług zastrzegają sobie prawo do automatycznego anulowania pobytu lub rezerwacji Podróżnego bez prawa do jakiegokolwiek odszkodowania. Hotel lub inna instytucja, w której przebywa Podróżny (zakwaterowanie), lub – w stosownych przypadkach – firma organizująca wycieczki lub transport, będzie miała takie same prawo.
10. W przypadku roszczeń osób trzecich w związku z ww. zachowaniem lub okolicznościami opisanymi powyżej, Użytkownik zapłaci Dostawcy stosowną kwotę rekompensaty.
11. Całkowita odpowiedzialność Dostawcy w ramach niniejszej Umowy, z tytułu kontraktu lub czynu niedozwolonego (w tym naruszenia obowiązku ustawowego), lub innego naruszenia, nie przekroczy kwot zapłaconych Dostawcy przez Użytkownika.
12. Operator działa jako agent Użytkownika i jako niezależny pośrednik w zawieraniu umów na zakwaterowanie i inne usługi. W związku z powyższym, Operator nie ponosi odpowiedzialności za śmierć, obrażenia, choroby, szkody, straty, wypadki, kradzieże, opóźnienia lub inne nieprawidłowości, które mogą wynikać, bezpośrednio lub pośrednio, z usług świadczonych przez hotel lub innego Dostawcę, a które zostały zakontraktowane za pośrednictwem Operatora.
13. Operator dołoży wszelkich uzasadnionych starań w celu zapewnienia, aby Dostawcy usług przyjęli na siebie odpowiedzialność za wszelkie roszczenia Podróżnego wynikające ze świadczonych usług. W związku z powyższym, Podróżny niniejszym zobowiązuje się do zgłaszania wszelkich skarg i roszczeń związanych z takimi usługami bezpośrednio do Dostawców usług. Użytkownik potwierdza ponadto, że Operator nie posiada możliwości kontrolowania świadczenia usług realizowanych przez Dostawców usług.

14. Informacje przekazywane przez Operatora, bez względu na ich formę, są przekazywane w dobrej wierze. Niemniej jednak Operator nie może zagwarantować, że informacje takie są całkowicie wolne od nieścisłości i błędów typograficznych i w związku z tym nie bierze na siebie odpowiedzialności za żadne błędy lub braki, które mogą ewentualnie wystąpić w informacjach przekazywanych przez Dostawców.
15. Informacje na temat hoteli i innych usług, przekazywane przez Operatora, są tak dokładne, jak to tylko możliwe, biorąc pod uwagę fakt, że informacje takie opierają się na danych przekazanych przez Dostawców usług; Operator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieścisłości w takich informacjach, jeśli okaże się, że różnią się one od informacji przekazanych przez Dostawcę usług.
16. Dostawcy usług promowani przez Operatora to niezależne firmy, które nie działają w charakterze przedstawicieli czy pracowników Operatora lub jego podmiotów stowarzyszonych. Takie niezależne firmy świadczą usługi na podstawie swoich własnych Warunków Świadczenia Usług, które mogą ograniczać lub wyłączać ich odpowiedzialność w stosunku do Podróżnego. Operator i jego podmioty stowarzyszone nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek działania, zaniechania, naruszenia lub zaniedbania takich niezależnych firm lub jakiegokolwiek wynikające z nich szkody lub wydatki. Operator i jego podmioty stowarzyszone nie ponoszą odpowiedzialności w przypadku niezgodności rezerwacji (rezerwacji przekraczających dostępną ilość miejsc) lub w przypadku wystąpienia siły wyższej czy innych przyczyn niezależnych od Operatora i jego podmiotów stowarzyszonych.

§8 [Ochrona danych osobowych i polityka prywatności]

1. Administratorem danych osobowych Serwisu Internetowego jest Operator.
2. W stosunku do danych osobowych Użytkowników i Podróżnych przekazywanych do Serwisu Internetowego i Systemu Rezerwacji Operator działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. nr 133 poz. 883 z późn. zm.) oraz innych stosownych aktów prawnych mających na celu ochronę danych osobowych.
3. Dane osobowe Użytkowników i Podróżnych przekazywane do Systemu Rezerwacji nie są udostępniane innym podmiotom gospodarczym ani organizacjom, za wyjątkiem sytuacji i w zakresie niezbędnym do prawidłowego założenia rezerwacji, wystawienia biletu lotniczego lub innego dokumentu związanego z obsługą podróży.
4. Dane z Zamówienia są przekazywane do systemów informatycznych Dostawców w celu wystawienia dokumentów uprawniających do skorzystania z ich usług. Użytkownik korzystający z Systemu Rezerwacji wyraża zgodę na takie przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych w myśl przepisu art. 23 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
5. Poprzez akceptację Regulaminu Użytkownik potwierdza prawdziwość danych osobowych przekazanych w Zamówieniu.
6. Użytkownik ma niczym nieograniczone prawo do wglądu i bezpłatnej modyfikacji, jak również usunięcia wszelkich danych osobowych znajdujących się w bazach danych systemów informatycznych Operatora.
7. Wszelkie dane podawane przez Użytkownika w procesie składania Zamówienia w Systemie Rezerwacji przesyłane są za pomocą bezpiecznego protokołu SSL, szyfrowanego, co najmniej 256-bitowym kluczem. Wszelkie dane osobowe podawane w trakcie składania Zmówienia są zabezpieczone przed dostępem niepowołanych osób.
8. Użytkownik, który wyraził zgodę na otrzymywanie informacji o aktualnych promocjach, wskazówkach na temat miejsc i regionów podróży oraz informacji na temat Operatora, Dostawców i innych partnerów handlowych za pomocą wiadomości e-mail ma w każdym czasie prawo do rezygnacji z otrzymywania zamówionej informacji handlowej. Procedurę subskrypcji informacji handlowych i rezygnacji z jej otrzymywania opisano w § 5 ust. 4.

§9. [Formy płatności]

1. Zapłata może być uiszczana w jeden z poniższych sposobów:
 - a. Płatność Online (płatność elektroniczna zainicjowana przez System Rezerwacyjny),
 - b. Płatność elektronicznym instrumentem płatniczym (kartą płatniczą/kredytową),
 - c. Wpłata gotówki w placówce Operatora (niezainicjowana przez System Rezerwacyjny, realizowana samodzielnie przez Użytkownika).

§10. [Postępowanie reklamacyjne]

1. Podróżny w pierwszej kolejności ma obowiązek zgłosić bezpośrednio w miejscu noclegowym lub podczas transferu wszelkie zastrzeżenia dotyczące świadczonej usługi.
2. Reklamacje dotyczące świadczenia w zakresie doboru i pośrednictwa w rezerwacjach lub zakupie elementów podróży za pomocą Systemu Rezerwacji winny być zgłoszone w formie pisemnej przesłanej przesyłką pocztową na adres Operatora lub w wiadomości e-mail przesłanej na reklamacjeGDS@wezyrholidays.pl, najpóźniej w

- ciągu 30 dni od momentu dostarczenia Podróżnemu potwierdzenie rezerwacji usług Dostawców bądź od chwili powzięcia przez Podróżnego informacji o podstawach reklamacji.
3. Operator rozpoznaje złożone reklamacje, w zakresie doboru i pośrednictwa w rezerwacjach lub zakupie elementów podróży za pomocą Systemu Rezerwacji, w najszybszym możliwym terminie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni, poczynając od momentu potwierdzenia faktu wpłynięcia reklamacji.
 4. Odpowiedź na reklamację związane z doбором i pośrednictwem w rezerwacjach lub zakupie elementów podróży za pomocą Systemu Rezerwacji udzielana jest w formie pisemnej na adres korespondencyjny Użytkownika lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§11. [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszego Regulaminu zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące ustawy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie spory związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną przez System Rezerwacji rozpatrywane będą przez sąd powszechny, rzeczowo i miejscowo właściwy według ustawy.
3. Operator Serwisu Internetowego zastrzega prawo do jednostronnej zmiany treści niniejszego Regulaminu. W stosunku do umów zawartych przed wejściem w życie nowych zapisów, zastosowanie mają zapisy Regulaminu obowiązujące w momencie dokonywania transakcji.
4. W celu odtworzenia zapisów Regulaminu obowiązującego w dacie przesyłania Zgłoszenia Użytkownik powinien zgłosić się Biura Obsługi Klienta.
5. Regulamin obowiązuje od 15 Października 2015 r. i znosi wszystkie wcześniej obowiązujące postanowienia.

Załącznik nr 1c:

Warunki rezerwacji i zakupu Transferu w Systemie Rezerwacji

§1. [Interpretacja]

1. Wezyr Holiday Service sp. z o.o. Ustala niniejsze warunki rezerwacji i zakupu Transferu w Systemie Rezerwacji (zwane dalej „**Warunkami Zakupu Transferu**”).
2. O ile, co innego nie wynika z kontekstu, terminy wyróżnione wielkimi literami w tekście Warunków Zakupu Transferu mają znaczenie nadane im zgodnie z treścią § 2.
3. Warunki Zakupu Transferu stanowią integralną część Regulaminu.

§2. [Definicje]

1. **Transfer** – transport Podróżnika oraz jego bagażu przez Dostawcę świadczącego usługi transferowe zgodnie ze szczegółami Zamówienia.
2. **Oplata Transakcyjna** – wynagrodzenie Operatora za świadczenie w zakresie doboru, pośrednictwa w rezerwacjach Transferu oraz wystawienie, anulację, wymianę lub zmianę Transferu. Użytkownik jest informowany o wysokości pobieranej opłaty w procesie składania Zamówienia. Oplata Transakcyjna nie jest zawarta w cenie Transferu.

§3. [Postanowienia ogólne]

1. Potwierdzenie rezerwacji przesłane Użytkownikowi na zakończenie procesu w zakresie doboru i pośrednictwa w rezerwacjach lub zakupie Transferu jest ostatecznym potwierdzeniem zawarcia umowy pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą.
2. W chwili podjęcia czynności zmierzających do zakupu Transferu Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszych Warunków Zakupu Transferu.
3. Podróżnik zobowiązany jest przed podjęciem czynności zmierzających do zakupu Transferu do posiadania ważnych i aktualnych dokumentów osobistych np. paszportu, wizy lub innego dokumentu tożsamości zgodnie z wymaganiami odwiedzanego kraju lub krajów.
4. Operator informuje, że proponowane ceny obowiązują w niektórych transferach w ramach rynku wycieczkowego. Dostawcy usług mogą odmówić uhonorowania cen umownych i wyliczyć wyższe ceny bezpośrednio dla podróżnego podróżującego w celach innych niż wycieczkowe.

§4. [Zamówienie]

1. Użytkownik dokonuje zapytania o możliwość dokonania rezerwacji Transferu przesyłając Zamówienie przez System Rezerwacji.
2. Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z informacjami dotyczącymi wybranego Transferu.
 - a. Informacje dotyczące Transferu są dostępne w Systemie Rezerwacji od momentu wyświetlenia konkretnej propozycji aż do momentu przesłania Zamówienia do Operatora oraz w przesyłanej do Użytkownika wiadomości e-mail potwierdzającej utworzenie Zgłoszenia, po kliknięciu odnośnika: ZAREZERWUJ.
3. Zapoznanie się i zrozumienie informacji dotyczących wybranego Transferu umożliwia Użytkownikowi dokonanie wyboru najatrakcyjniejszego Transferu oraz minimalizację kosztów związanych z ewentualną zmianą lub zwrotem Transferu. Ze względu na międzynarodowy charakter usługi, jaką jest Transfer Dostawca udostępnia informacje dotyczące Transferu wyłącznie w języku angielskim.
4. Do ceny Transferu doliczana jest każdorazowo należna Operatorowi Oplata Transakcyjna. Oplata Transakcyjna jest prezentowana Użytkownikowi w procesie składania Zamówienia i jest elementem Zamówienia składającym się na całkowitą wartość Zapłaty.
5. Użytkownik w pełni odpowiada za prawidłowość i kompletność danych wprowadzonych w formularzach Systemu Rezerwacji i przesłanych w Zamówieniu do Operatora. Operator nie ponosi w szczególności odpowiedzialności za błędne podanie numeru paszportu, dowodu osobistego lub innych danych Podróżnych niezbędnych do skorzystania z zamawianych usług. W przypadku podania fałszywych danych osobowych Operator powiadomi właściwe organy ścigania.
6. Użytkownik przed przesłaniem Zamówienia i dokonaniem Zapłaty jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności danych, które wprowadził w Zamówieniu.

7. Podróżny przed podróżą zobowiązany jest do samodzielnego sprawdzenia warunków wjazdu do i wyjazdu z kraju docelowego, mając w szczególności na uwadze rodzaj paszportu, wizy i inne dokumenty wjazdowe, wymagane przez służby graniczne danego kraju. Posiadacze starszych, nie biometrycznych paszportów mogą nie podlegać przepisom o bezwizowym ruchu, dotyczy to zwłaszcza Kanady. Podróżny jest zobowiązany do sprawdzenia czy paszport, którym się posługuje podlega przepisom o ruchu bezwizowym.
8. Paszport każdego z podróżnych musi być ważny jeszcze, co najmniej przez okres 6 miesięcy od dnia planowanego powrotu.
9. Po otrzymaniu Zamówienia Operator ma prawo skontaktować się z Użytkownikiem telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w celu potwierdzenia Zamówienia.
10. W przypadku zaistnienia niezależnych od Operatora okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia takich jak: (1) brak Zapłaty, (2) powzięcie podejrzenia o podaniu w Zamówieniu niewłaściwych lub niezgodnych z obowiązującym w Polsce prawem i przepisami danych, (3) zmiana warunków rezerwacji przez Dostawcę; przy jednoczesnym braku możliwości skontaktowania się z Użytkownikiem w celu potwierdzenia Zamówienia, Operator nie odpowiada za realizację Zgłoszenia.

§5. [Obsługa Zgłoszenia]

1. Po przesłaniu przez Użytkownika Zamówienia System Rezerwacji automatycznie wygeneruje nowe Zgłoszenie i prześle do Użytkownika potwierdzenie jego utworzenia na adres e-mail podany w procesie składania Zamówienia.
2. Potwierdzenie utworzenia Zgłoszenia zawiera:
 - a. Informacje o wybranym Transferze,
 - b. Informacje o wybranej usłudze dodatkowej Dostawców (np. fotelik dziecięcy, dodatkowy bagaż),
 - c. Informacje o cenie wybranej usługi u Dostawców, wysokości Opłaty Transakcyjnej,
 - d. Informacje o wybranej formie płatności.
3. Potwierdzenie utworzenia Zgłoszenia przesłane do Użytkownika stanowi potwierdzenie rozpoczęcia przez Operatora procesu w zakresie wyboru i formalności przy zakupie Transferu i innych usług Dostawców wymienionych w potwierdzeniu.
4. Potwierdzenie utworzenia Zgłoszenia nie jest upoważniającym do podróży ani dokumentem upoważniającym do skorzystania z jakiegokolwiek usługi Dostawcy w nim wymienionej.
5. Przed dokonaniem zapłaty Użytkownik jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności danych przed utworzeniem Zamówienia.
6. Zamówiony Transfer należy wykupić w określonym przez Dostawcę terminie. Termin jest podawany w Systemie Rezerwacji. Jeśli Transfer nie zostanie wykupiony w podanym terminie rezerwacja zostanie usunięta przez Dostawcę automatycznie.
7. Cena Transferu (Opłata Transakcyjna, podatki, opłaty za płatność kartą i inne opłaty pobierane przez Dostawcę) prezentowana jest w PLN. Cena jest uzależniona od aktualnego, dziennego kursu walut (USD, EUR, GBP i inne) stosowanego przez Dostawcę. Cena Transferu nie jest gwarantowana przez Dostawcę do momentu wystawienia Vouchera. Aktualne, dzienne kursy walut dla konkretnej usługi można sprawdzić kontaktując się z Biurem Obsługi Klienta.
8. Za moment zakupu Transferu i zawarcia umowy uznaje się moment wystawienia Vouchera.
9. Użytkownik ma obowiązek sprawdzenia poprawności danych w otrzymanych Voucherach oraz niezwłocznego poinformowania Operatora drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku powzięcia informacji o jakichkolwiek niezgodnościach danych na Voucherze z danymi wskazanymi przez Użytkownika w przesłanym Zamówieniu.
10. W wyniku wyszukiwania propozycji Transferów może zaistnieć sytuacja, w której, nie da się zawrzeć z Dostawcą umowy Transfer z uwagi na brak możliwości zakupu usługi. W takiej sytuacji każdorazowo, niezależnie od wybranej formy płatności Operator będzie kontaktował się z Użytkownikiem, w celu uzgodnienia wyboru alternatywnej usługi. W sytuacji opisanej powyżej Użytkownikowi przysługuje bezkosztowa anulacja Zgłoszenia.
11. Operator zastrzega sobie możliwość odmowy wystawienia Vouchera w przypadku, gdy:
 - a. W wyniku weryfikacji przesłanego Zamówienia odkryje, że cechy Podróżnych określone przez Użytkownika w parametrach formularza wyszukiwania propozycji Transferu w Zamówieniu nie są zgodne z cechami Podróżnych.
 - b. Odmowy przez Użytkownika wniesienia dopłaty różnicy, o której mowa w § 4 powyżej.
12. W dniu dokonania Zapłaty przez Użytkownika całkowitej, łącznej należności związanej z Zamówieniem, Operator wystawia Voucher i przesyła go w wersji elektronicznej na wskazany w procesie składania Zamówienia adres e-mail.

13. W przypadku utraty vouchera Operator nie jest zobowiązany do wymiany vouchera w przypadku jego utraty, zapomnienia lub kradzieży. Pomoc będzie udzielana w miarę możliwości.
14. Uszkodzony lub zniszczony voucher jest nieważny.
15. Jeśli voucher został uszkodzony lub zniszczony przed podróżą, Operator powinien zastąpić go na zamówienie Podróżnego na 1 dzień przed podróżą, jeżeli Użytkownik przedłoży dowód zakupu, dowód tożsamości, a także rozsądne wyjaśnienie, w jaki sposób voucher został uszkodzony lub zniszczony. Użytkownik musi upewnić się, że podróż odbywa się zgodnie z zamówioną usługą oraz znajdować się w odpowiednim miejscu rozpoczęcia Transferu.
16. Podróżny powinien przybyć na miejsce rozpoczęcia Transferu, co najmniej na 10 minut przed planowanym czasem wyjazdu podanym na voucherze.
17. Podróżny musi wziąć voucher ze sobą na czas podróży i okazywać go na żądanie. Podróżny odpowiada za przekazany mu voucher.
18. W niektórych krajach stosuje się podatki lokalne, znane, jako „podatek za pobyt” lub „opłata klimatyczna” (podatek na ochronę środowiska), które są płacone bezpośrednio na lotnisku.
19. Wykonawca Transferu ma prawo do nierealizowania przewozu dzieci do lat 14, jeśli nie towarzyszy im osoba odpowiedzialna w wieku 16 lat i więcej. W niektórych miejscach przeznaczenia dzieci w wieku do 2 lat podlegają opłacie za miejsce, podczas gdy w innych miejscach takie dziecko może jeździć za darmo, kiedy towarzyszy mu Podróżny w wieku 16 lat lub więcej, który zapłacił pełną opłatę za transfer. W przypadku rezerwacji takiej usługi, dzieci w wieku ponad 2 lat są uważane za pełnoprawnych Podróżnych, dla których rezerwowane jest oddzielne miejsce siedzące.

§6. [Zmiany w rezerwacji po otrzymaniu Vouchera na Transfer]

1. Dokonywanie jakichkolwiek zmian w rezerwacji na Voucherze po zakupie jest możliwe wyłącznie na zasadach określonych każdorazowo przez Dostawcę usługi. Bez wyraźnej zgody Operatora Użytkownik nie może zmniejszyć zarezerwowanego okresu pobytu lub zakresu zamówionych usług, jak również zmienić danych osobowych turysty po dokonaniu rezerwacji. Wszelkie takie zmiany są uważane za anulację Zamówienia.
2. Użytkownik dokonujący zmian w Zamówieniu Transferu po jego zakupie powinien liczyć się z możliwością wystąpienia kosztów manipulacyjnych zgodnie z regulaminem danego Dostawcy. Poza kosztami wynikającymi z regulaminu, Operator naliczy Opłatę Transakcyjną za każdą zmienianą wprowadzoną do Zamówienia na Transfer.
3. W przypadku chęci dokonania zmian w rezerwacji Transferu po otrzymaniu Vouchera Użytkownik składa odpowiednią dyspozycję z opisem zmian w wiadomości e-mail wysłanej na adres Transfery@wezyrholidays.pl podając koniecznie imię i nazwisko Podróżnego oraz numer Zgłoszenia lub rezerwacji na Voucherze. Nie należy przysyłać kolejnego Zamówienia w celu dokonania zmian w rezerwacji Transferu po otrzymaniu vouchera.
4. Nie dopuszcza się wprowadzenia żadnych zmian i korekt w Transferach w okresie krótszym niż 48 godzin przed czasem podróży.
5. Operator każdorazowo zweryfikuje możliwość dokonania zmian w rezerwacji Transferu, podając Użytkownikowi całkowity koszt transakcji i dokona zmian dopiero po akceptacji ich warunków przez Użytkownika.

§7. [Warunki anulowania rezerwacji Transferu przez Użytkownika]

1. Przed otrzymaniem Vouchera na Transfer Użytkownik ma prawo do anulowania dokonanej rezerwacji bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów. W tym celu wystarczy złożyć odpowiednią dyspozycję za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email Transfery@wezyrholidays.pl, podając koniecznie imię i nazwisko Podróżnego oraz numer Zgłoszenia lub rezerwacji z Vouchera.
2. Składając dyspozycję anulowania rezerwacji Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za anulowanie rezerwacji i wszelkie ewentualne konsekwencje wynikające z niemożności jej późniejszego odtworzenia, zwłaszcza w zakresie ceny wskazanej w uprzedniej rezerwacji.

§8 [Warunki anulowania rezerwacji przez Dostawcę]

1. W przypadku dokonania przez Użytkownika dwóch Zamówień Transferu u tego samego Dostawcy, na te same lub pokrywające się daty i na te same dane osobowe (imiona i nazwiska) Podróżnych, w tym samym lub w różnych biurach podróży oferujących rezerwacje Transferu, Dostawca ma prawo anulowania obu Zamówień, na co Operator nie ma wpływu i za co nie odpowiada.

2. Dostawca ma prawo do anulowania Zamówienia Transferu w przypadku niezgłoszenia się Podróżnych w dniu rozpoczęcia korzystania z usługi Transferu.

§9 [Realizacja Zapłaty]

1. Zapłata za wystawienia Voucherów na Transfer może być realizowana tylko za pomocą form płatności zdefiniowanych w Regulaminie. Wyboru formy płatności dokonuje Użytkownik w procesie składania Zamówienia.
2. Realizacja Zapłaty w formie Płatności Online.
 - a. Każdorazowo Płatność Online odbywa się na zasadach i warunkach określonych przez bank Użytkownika.
 - b. Płatność Online wiąże się z dodatkowym kosztem dla Użytkownika, o czym Użytkownik jest każdorazowo informowany przed przesłaniem Zamówienia do Operatora. Dodatkowy koszt wynika z opłat pobieranych przez zewnętrznych Dostawców za realizację Płatności Online.
3. Realizacja Zapłaty elektronicznym instrumentem płatniczym (kartą kredytową).
 - a. Przesłanie przez Użytkownika w Zamówieniu danych elektronicznego instrumentu płatniczego w celu zapłaty jest jednoznaczne ze zgodą na ich natychmiastowe użycie do zakupu zamawianych usług Dostawców.
 - b. W celu przeprowadzenia poprawnej autoryzacji karty kredytowej Użytkownika, niezbędne jest podanie następujących danych:
 - Imię i nazwisko posiadacza karty,
 - Rodzaj karty kredytowej,
 - Numer karty kredytowej,
 - Data ważności karty kredytowej (miesiąc, rok),
 - Kod CVV2/CVC2 (3 ostatnie cyfry znajdujące się na odwrocie karty na pasku do podpisu).
 - c. Pozytywna autoryzacja karty kredytowej jest równoznaczna z blokadą środków na rachunku Użytkownika.
 - d. Mając na celu przede wszystkim bezpieczeństwo transakcji dokonywanych za pomocą kart płatniczych lub kart kredytowych, Operator zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości i prawidłowości wprowadzonych informacji.
 - e. Przesyłając przez System Rezerwacji Zamówienie, którego częścią są dane karty płatniczej lub kredytowej Użytkownik wyraża zgodę na podjęcie przez upoważnionych pracowników Operatora działań koniecznych do weryfikacji tożsamości właściciela karty płatniczej lub kredytowej. Jeżeli właściciel karty nie jest żadnym z podróżujących zobowiązany jest on wypełnić własnoręcznie podpisany formularz autoryzujący transakcję i przesłać go wraz z zeskanowaną kartą płatniczą lub kredytową na adres email Biura Obsługi Klienta podając w treści wiadomości email numer Zgłoszenia.
 - f. Brak możliwości weryfikacji prawidłowości danych personalnych Użytkownika i używanej przez niego karty płatniczej lub kredytowej, lub brak autoryzacji banku wystawcy karty spowoduje anulowanie Zgłoszenia. Dotyczy to zwłaszcza osób nieposiadających polsko brzmiącego nazwiska, podróżujących z pominięciem lotnisk w Polsce.
 - g. Mając na uwadze różne formy i sposoby rozliczania kart przez banki, może mieć miejsce sytuacja, gdzie konto bankowe Użytkownika zostanie obciążone w walucie obcej.
 - h. Za koszty przeliczenia waluty obcej na polskie złote, prowizje bankowe pobrane przez bank Użytkownika Operator nie bierze odpowiedzialności.
 - i. Obciążenie karty kredytowej bądź płatniczej następuje do Operatora.
 - j. Operator zastrzega sobie prawo do pobrania wszelkich należności w jednej transakcji.
 - k. Realizacja Zapłaty przez wpłatę gotówki w placówce Operatora.
4. Operator umożliwi Użytkownikowi uiszczenie Zapłaty w placówkach Operatora najpóźniej na 30 minut przed ich zamknięciem.
5. Salony Firmowe Operatora, w których umożliwiono dokonanie płatności gotówką Użytkownik znajdzie pod adresem: <http://www.wezyrholidays.pl/punkty-sprzedazy#salony-firmowe>.

§10 [Wystawianie faktur i sposób ich doręczenia]

1. Faktury wystawiane są zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 11-03-2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 Nr 54 poz. 535 ze zm.), z zachowaniem warunków właściwych rozporządzeń wykonawczych.
2. Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych, o której mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. 2012 poz. 1528).

3. Wystawione przez Operatora faktury elektroniczne przesyłane będą w formacie PDF na adres poczty elektronicznej wskazany przez Użytkownika w Systemie Rezerwacji.
4. W przypadku niewskazania osobnych danych do wystawienia faktury przez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru opcji w procesie składania Zamówienia, faktura zostanie wystawiona na dane płatnika wskazanego w Zamówieniu. Formularz umożliwiający wpisanie danych płatnika i pole wyboru opcji umożliwiające wpisanie osobnych danych nabywcy – odbiorcy na dokumencie faktury. Są dostępne w ostatnim kroku procesu składania Zamówienia w sekcji „Dane płatnika”.

§11 [Postanowienia końcowe]

1. Użytkownik ma prawo do anulowania Transferu zamówionego przez Operatora. Anulowanie odbywa się na minimum 48 godzin przed czasem podróży. Operator zwraca środki zgodnie z polityką anulowania usługodawcy. W przypadku anulowania krócej niż na 24 godziny przed momentem wyjazdu, Podróżny nie otrzymuje zwrotu.
2. Podróżni mają prawo do przewozu jednej walizki i jednej sztuki bagażu podręcznego na osobę. Wszystkie dodatkowe bagaże ponadnormatywne muszą zostać zgłoszone podczas rezerwacji w formie pisemnej (email) do Operatora.
3. Operator powinien być zawiadomiony o takich przedmiotach jak (między innymi): sprzęt sportowy (kije golfowe, narty, deski windsurfingowe itd.), elektryczne wózki inwalidzkie, za które jest naliczana dodatkowa opłata.
4. Na bagażu muszą być wyraźnie napisane etykiety z nazwiskiem właściciela bagażu i adresem miejsca przeznaczenia.
5. Podróżny będzie miał przy sobie bagaż i rzeczy osobiste, bez względu na miejsce w pojeździe, gdzie takie rzeczy będą składowane, jak również, że taki bagaż i rzeczy osobiste będą przewożone na ryzyko własne Podróżnego. Zaleca się, aby Podróżny był obecny przy ładowaniu, przenoszeniu i wyładowywaniu bagażu.
6. Operator lub usługodawca, w tym jego wykonawcy i kierowcy mają prawo odmówić przewozu każdej osobie znajdującej się prawdopodobnie pod wpływem alkoholu lub nielegalnych narkotyków i/lub którego zachowanie jest uważane za stanowiące zagrożenie dla kierowcy, pojazdu lub innych Podróżnych. W takich okolicznościach, Operator zastrzega sobie prawo do odmowy odszkodowania i świadczenia alternatywnej usługi Transferu.
7. Podróżnym nie wolno pić alkoholu w żadnym pojeździe. Jedynym wyjątkiem od tej reguły jest pisemne zezwolenie Operatora udzielone Podróżnemu zamawiającym limuzynę. W takich przypadkach dozwolone jest umiarkowane spożycie alkoholu w czasie Transferu. Palenie nie jest dozwolone, z wyjątkiem wyraźnej zgody kierowcy.
8. Podróżny jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku nieodpowiedniego lub chuligańskiego zachowania.
9. Grupy na 48 godzin przed transferem są zobowiązane sprawdzić swój czas Transferu na stronie <http://www.checkpickup.com/>.
10. Podróżny od 36 godzin przed transferem jest zobowiązany sprawdzić swój zaktualizowany czas Transferu na stronie <http://www.checkpickup.com/> podając datę transferu, nazwisko oraz numer rezerwacji dostawcy.
11. Podróże obywateli i rezydentów USA na Kubę podlegają przepisom prawa USA dotyczącym amerykańskiego embarga na Kubę i wymagają pozwolenia rządu USA.
12. Podróżny zobowiązany jest powiadomić Operatora o wszelkich opóźnieniach, zmianach przelotu.